



JUDEȚUL GIURGIU
PRIMARIA ORAȘULUI MIHĂILEȘTI
Strada Calea București nr.142
Telefon : 0246278004
e-mail : secretariat@primariamihalesti.ro

Anunt concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

ORAȘUL MIHĂILEȘTI , cu sediul în Str. CALEA BUCUREȘTI, NR. 142, ORAȘ MIHĂILEȘTI, JUDEȚUL GIURGIU, C.U.I.: 5246201, organizează concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

I.

1. Nivelul postului: executie
2. Denumirea postului:
-BIBLIOTECAR, post vacant, pe perioadă nedeterminată, la structura COMPARTIMENT BIBLIOTECĂ
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: debutant
4. Numărul de posturi: 1
5. Durata timpului de lucru: 8 ore
6. Vechimea în muncă: 0 ani;
7. Nivelul studiilor: Superioare;

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei orașului Mihăilești, adresa: Str. CALEA BUCUREȘTI, NR. 142, ORAȘ MIHĂILEȘTI, JUDEȚUL GIURGIU, compartimentul resurse umane, persoana de contact: OLTEANU ALEXANDRA DUMITRA

Data publicării și afisării anunțului de concurs este: 27/04/2026

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs post ~~administrator~~ bibliotecar:

1. Studii de specialitate: Studii universitare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
2. Studii/ cursuri de specializare în domeniul biblioteconomiei, atestate cu diploma/certificat de pregătire profesională sau echivalent.

La concurs pot participa și persoane cu studii **medii** superioare de alt profil, cu obligația de a urma, într-o perioadă de până la maximum 2 ani de la ocuparea postului, una dintre formele de pregătire profesională prevăzute de lege.

3. Vechimea în specialitatea studiilor: 0 ani;

Bibliografie:

- ❖ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Partea a III-a, Titlul IV; partea a VI-a, Titlul I, Titlul III, Capitolul III
- ❖ Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 334/2002, Legea bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 8/1996, privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 186/2003, privind susținerea și promovarea culturii scrise, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordinul 2338/2004, al Ministerului Culturii și Cultelor, privind aprobarea Regulamentului pentru împrumutul interbibliotecar.
- ❖ Ordinul ~~2338/2004~~-2062/2000, pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice

Tematica de concurs:

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Partea a VI-a, Titlul I „Dispoziții generale”
- Partea a VI-a, Titlul II „Statutul funcționarilor publici”

2. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;**
3. **Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;**
4. **Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Capitolul II, Secțiunea 1 „ Dispoziții comune privind accesul la informațiile de interes public”**
5. **Legea nr. 334/2002, Legea bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;**
6. **Legea nr. 8/1996, privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
 - Titlul I, partea I, CAPITOLUL III „ Obiectul dreptului de autor”
 - Titlul I, partea I, CAPITOLUL V „ Durata protecției dreptului de autor”
 - Titlul I, partea I, CAPITOLUL VI „ Limitele exercitării dreptului de autor”
7. **Legea nr. 186/2003, privind susținerea și promovarea culturii scrise, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
 - CAPITOLUL II „ Măsuri de susținere a culturii scrise”
 - CAPITOLUL III „ Difuzarea și promovarea”
8. **Ordinul 2338/2004, al Ministerului Culturii Și Cultelor, privind aprobarea Regulamentului pentru împrumutul interbibliotecar.**
 - CAP. 2 „ Metodologia împrumutului interbibliotecar”
9. **Ordinul 2062/2000, pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice**
 - Ordinul 2062/2000, pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice - integral

Calendarul de desfășurare a concursului

Data publicării și afisării anuntului de concurs este: 27/04/2026

- termenul de depunere a dosarelor în data de 11/05/2026, ora 16:00, la sediul instituției;
- selecția dosarelor în data de: 13/05/2025, ora 14:00, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției publice;
- afisare rezultate la selecția dosarelor în data de: 13/05/2026, ora 15:00, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției publice.
- termen de contestare la selecția dosarelor în data de 14/05/2025, ora 15:30, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor privind selecția dosarelor în data de 15/05/2026, ora 16:00, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției publice.

Proba scrisă:

- proba scrisă în data de 19/05/2025, ora 10.00, la sediul instituției;

- afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de 19/05/2026, ora 14:00, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției publice.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba scrisă în data de 20/05/2026 ora 14:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei scrise în data de 21/05/2026 , ora 15:30, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției publice;

Proba interviu:

- proba interviu în data de 22/05/2026, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba interviu în data de 22/05/2026 , ora 14:00, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției publice.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba interviu în data de 25/05/2026, ora 14:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei interviu în data de 26/05/2026, ora 15:30, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției publice;
- Afișarea rezultatelor finale în data de 26/05/2026, ora 16:00, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției publice;



PRIMAR,
GĂJĂILĂ ADRIAN GABRIEL

